



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV വാല്യം 55	}	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY	5th October 2010 2010 ഒക്ടോബർ 5	No. നമ്പർ	}	39
			13th Aswina 1932 1932 ആശ്വിനം 13			

PART III Stores Purchase

Stationery Department

TENDER NOTICE

No. 6652/C2/2010/Sty.

14th September 2010.

Scaled tenders are invited for the supply of the following Machines to Stationery Department.
Tender No.—73/2010-11.

Name and Specification of the Item

Intel Core i3 Computer with the following or Higher Specification :
Processor-Intel Core i3-530, Clock Speed-2.93 Ghz, 4 MB L3 Cache/RAM: 2 GB
DDR3 1066/1333 MHz/Intel Chipset Mother Board H55/Graphics & Audio/Hard
Disc: 320 GB SATA 2.0, 7200RPM/DVD Writer/1000 MB/s Lan Card/ATX Cabinet/
104-Key Keyboard/2-button Optical scroll Mouse/18.5" LCD Monitor/Interfaces-
1 Serial, 1 Parallel, 6 USB Ver. 2.0 (with 2 in front) & Audio Ports/Operating System-
Ubuntu Latest Version/3 Year Software Support/3 Year Hardware Service Support/
3 Year hardware Warranty.

Quantity Required—50 Nos.

Cost of tender form :

Original—Rs. 1,800+4%VAT.

Duplicate—Rs. 900+4%VAT.

Date of opening of tender—20-10-2010.

1. Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted.

2. The sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remitted in the Office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033 (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms and the tender forms will not be sent by V. P. P. The cost of tender forms is not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M.O. Coupon. The tenderers may request to quote Branded Machines of ISO 9001-2000 Companies (OEM Manufacturing) only. (Supporting Documents Required). The tender forms are not transferable. The last date and time for receipt of tender is 3 p. m. on the date fixed for opening of tender and the tender will be opened at 4 p. m. on the same day.

3. The cover containing the tender shall be appropriately superscribed with the tender number and label "Tender for Computers" (Separate cover for each tender) and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tender will be opened in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tender.

4. Every tenderer shall send along with his tender a Preliminary agreement executed on a Kerala Stamp Paper of worth Rs. 100 and furnish 1% of the total cost of materials as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in Cash/Demand Draft FDR taken in favour of the Controller of Stationery with due endorsement. The firms under SSI units registered with Store Purchase Department, Government of Kerala only will be exempted from the payment of EMD/SD vide G.O.(P) No. 385/2003/Fin. dated 27-8-2003. No firms are entitled to get "D/C" Forms against the supply.

5. A specimen of the Preliminary Agreement Deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed, Earnest Money Deposit will not be considered. Further details, if any, can be had from the Office of the undersigned during the office hours.

6. Tenderer with proficient experience in hardware sales and services in Government Establishments are only requested to submit their tenders (Supporting Documents required).

Date upto which the rates are to be firm—30-1-2011.

Address of officer from whom tender forms are to be obtained and to whom tenders are to be sent—Controller of Stationery, Government of Kerala, Thiruvananthapuram-695 033.

Period within which the goods should be supplied—Within 14 days from the date of receipt of supply order

Rate should be quoted for—Free delivery and installation computers at any Office of Stationery Department

സംരോഷനറി വകുപ്പിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഇനം സംരോഷനറി സാധനങ്ങൾ 2010-11 വർഷത്തേക്ക് വാങ്ങുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ഭർമാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒണ്ടർ നമ്പർ—73/2010-11.

ഇനവിവരം—ഇൻ്റൽ കോർ 13 കമ്പ്യൂട്ടർ—50 എണ്ണം.

ഭർമാസ ഫോറത്തിൻ്റെ വില :

അസ്സൽ—രൂപ 1,800+4% VAT.

പകർപ്പ്—രൂപ 900+4% VAT

ഭർമാസം തുറക്കുന്ന തീയതി—20-10-2010.

ഭർമാസം കമ്പിൻ്റെ പുറത്ത് ഭർമാസം നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. സംരോഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ഭർമാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. അതാതു ഭർമാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം ഭർമാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അതേ ദിവസം 4 മണിക്ക് ഭർമാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഭർമാസം തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ചു ലഭിക്കുന്ന ഭർമാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഭർമാസം ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരത്തെ സംരോഷനറി കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ഭർമാസം തുറക്കുന്നതിൻ്റെ തലേ പ്രവൃത്തി ദിവസം 4 മണി വരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ഭർമാസം സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സംരോഷനറി കൺട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിൻ്റെ വില നേരിട്ടാ മണി ഓർഡറോ (സംരോഷനറി കൺട്രോളറുടെ ഓഫീസിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., പോസ്റ്റ്റോജ് സ്മാമ്പ് എന്നിവ ഭർമാസം ഫോറത്തിൻ്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഭർമാസം വി.പി.പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ഭർമാസം നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ഭർമാസം ഫോറത്തിൻ്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിൻ്റെ വില കൂടി ഒഴുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഭർമാസം തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അധിപനാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഭർമാസം തുറക്കുന്ന തായിരിക്കും. ഭർമാസം തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മാറ്റം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സംരോജ് പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ ഒണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും നിരതവേണം നൽകേണ്ടതാണ്.

Office of the Stationery Controller,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Controller of Stationery
(In-charge).